**ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ**

**ԱԼԱՎԵՐԴԻ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2019 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

****

**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Սասուն Խեչումյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2019 թվականի փետրվարի 28 –ի թիվ 12-Ա որոշմամբ**

**ԱԼԱՎԵՐԴԻ 2019թ.**

**Բովանդակություն**

[Ներածություն 3](#_Toc524313407)

[1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները 4](#_Toc524313408)

[2. Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների) 8](#_Toc524313409)

[3. Համայնքային գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը 35](#_Toc524313410)

[4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը 39](#_Toc524313411)

[5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը 42](#_Toc524313412)

**Ներածություն**

Ալավերդի համայնքի 2019թ. տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ) սահմանված տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

**ՏԱՊ–**ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) աջակցությամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017թ. պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ը** բաղկացած է **5 բաժիններից**, **1-ին բաժնում** ներկայացված է` համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները **(Աղյուսակ 1),** ոլորտային նպատակները **(Աղյուսակ 2):**

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2019թ. համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերի ցանկը **(Աղյուսակ 3)** և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 5)**, ինչպես նաև այն ծրագրերի ցանկը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով **(Աղյուսակ 4)**:

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը **(Աղյուսակ 6)**:

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 7)**:

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում** ներկայացված է տեղեկատվություն` ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ **(Աղյուսակ 8)**:

# Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

**Համայնքի տեսլականը՝**

*Ալավերդին մաքուր և հարուստ համայնք է, որտեղ մարդիկ ունեն հավասար հնարավորություններ, քաղաքացիները չեն ցանկանում լքել իրենց համայնքը, որովհետև ունեն աշխատանք, կայուն սոցիալական պայմաններ: Կա պատասխանատու, ազատամիտ, օրինապաշտ և պահանջատեր հասարակություն, ազատ տնտեսական գոտի, արդիական և բաց կրթական միջավայր, աշխույժ մարզամշակութային կյանք, և համայնքը ցանկալի անկյուն է զբոսաշրջիկների համար:*

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2018թ. հոկտեմբերի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2018թ. հոկտեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2019թ. ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**ՏԱՊ**-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի և միջոցառումների ելքային որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

**Աղյուսակ 1․ Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր մուտքերի մեջ (%) | 24,7 | 24.8 |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | 24935 | 25000 |
| Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ) | 57/768 | 57/768 |

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակներն` ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2․Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** | | |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | |
| Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը: | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 87 | 89 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, % | 24,7 | 24.8 |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| 2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| Կանխարգելել արտակարգ իրավիճակների առաջացումը: | Մաքրված հեղեղատարների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, % | 0 | 30 |
| Փողոցների հենապատերի թափված քարերի և գլխաքարերի վերականգնում, նոր հենապատի կառուցում, գծամետր | 0 | 1700 |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | |
| Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության բնագավառում համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը։ | Համայնքում գիշերային լուսավորության  լուսատուների թիվը, հատ | 869 | 950 |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | | | |
| 2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | |
| Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը: | Բարեկարգ և անցանելի ներբնակավայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, % | 67.3 | 67.5 |
| Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա), % | 70 | 72 |
| **Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ** | | | |
| 2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** |  |  |  |
| Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | Կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8- լավ | 7- բավականին լավ | 8- լավ |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | |
| Ակտիվացնել համայնքում մշակութային կյանքը, ապահովել մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունը և որակը։ | Համայնքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը | 50 | 65 |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** |  |  |  |
| Նպաստել համայնքի բնակիչների առողջության պահպանմանը: | Համայնքի միջոցներով առողջարաններում բուժում ստացած բնակիչների թիվը | 52 | 52 |
| Համայնքի միջոցներով ամառային ճամբարներում հանգիստը անցկացրած երեխաների թիվը | 133 | 134 |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | |
| Ապահովել ֆիզիկական դաստիարակությամբ և ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելու հնարավորությունն ու մատչելիությունը: | Նոր կառուցված մարզահրապարակների թիվը | 0 | 2 |
| Վերանորոգված խաղահրապարակների թիվը | 0 | 2 |
| Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում ֆիզիկական դաստիարակությամբ և ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելու մատչելիությունից (հարցումների հիման վրա), % | 73 | 80 |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | |
| Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և նպատակայնությունը։ | Սոցիալական աջակցություն ստացող ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ, % | 18 | 20 |
| Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից (հարցումների հիման վրա), % | 80 | 82 |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | | | |
| 2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | | | |
| 2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | |
| Ապահովել բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը: | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 85 | 87 |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | |
| Նպաստել զբոսաշրջության զարգացմանը, պահպանել և բարեկարգել համայնքի զբոսաշրջային հետաքրքրություն ներկայացնող վայրերը։ | Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թիվը, մարդ | 200000 | 210000 |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | |
| Ապահովել տեղական ինքնակառավարմանը համայնքի բնակչության մասնակցությունը և ՏԻՄ-երի աշխատանքների թափանցիկության մակարդակի բարձրացումը: | Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ -5 % | 2 | 5 |

1. **Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3․ ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը**  **(հազ. դրամ)** | **ԲԲՀ-ի բնակավայրը** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | |
| 1. | Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում | 117712.00 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| **Ընդամենը** | | **117712.00** |  |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| 1. | Հեղեղատարի մաքրում և նորի կառուցում | 6582.76 | **Ալավերդի** |
| 2. | Փողոցների հենապատերի թափված քարերի, գլխաքարերի վերականգնում, հենապատի և ճեմուղու վերանորոգում | 18174.5 | **Ալավերդի**  **Աքորի** |
| 3. | Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցում | 3876,3 | **Հաղպատ** |
| **Ընդամենը** | | **28633,56** |  |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | |
| 1. | Փողոցների արտաքին լուսավորության ապահովում համակարգի սպասարկում, ԼԵԴ լուսատուների ձեռքբերում ու տեղադրում | 16550.31 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| **Ընդամենը** | | **16550.31** |  |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | |  |  |
| 1. | Ներհամայնքային ճանապարհների, մայթերի և կանգառների ասֆալտապատման աշխատանքներ | 41600,0 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| **Ընդամենը** | | **41600,0** |  |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | |  |  |
| 1. | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում | 181690.35 | **Ալավերդի**  **Աքորի**  **Հաղպատ** |
| 2. | Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում | 103391.30 | **Ալավերդի**  **Աքորի**  **Հաղպատ** |
| **Ընդամենը** | | **285081.65** |  |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | |
| 1. | Մշակութային ծառայությունների մատուցում | 45466.0 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| **Ընդամենը** | | **45466.0** |  |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | |
| 1. | Բնակիչներին առողջարանային բուժման ուղեգրերի տրամադրում | 9984.0 | **Ալավերդի**  **Աքորի**  **Հաղպատ** |
| 2. | Ամառային ճամբարներում երեխաների հանգստի կազմակերպում | 8040.0 | **Ալավերդի**  **Աքորի**  **Հաղպատ** |
| 3. | Համայնքապետարանի ենթակայությամբ գործող հիմնարկ-ձեռնարկություններում, բազմաբնակարան շենքերի աղբատարների և աղբամանների, կոշտ կենցաղային թափոնների աղբավայրի տարածքներում՝ կրծողների և միջատների դեմ պայքարի աշխատանքների իրականացում | 2497.9 | **Ալավերդի**  **Աքորի**  **Հաղպատ** |
| **Ընդամենը** | | **20521.9** |  |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | |
| 1. | Խաղահրապարակների և մարզահրապարակների կառուցում | 18000,00 | **Ալավերդի**  **Աքորի** |
| **Ընդամենը** | | **18000.00** |  |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | |
| 1. | Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին | 12312.21 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| **Ընդամենը** | | **12312.21** |  |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | |
| 1. | Աղբահանության, սանիտարական մաքրման, ճանապարհային, կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանության ծառայությունների մատուցում | 106918.8 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| 2. | Աղբարկղների ձեռքբերում և տեղադրում | 5000.0 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| 3. | Կանաչապատ տարածքների վերականգնում և ընդլայնում | 3977.27 | **Ալավերդի**  **Աքորի**  **Հաղպատ** |
| **Ընդամենը** | | **115896.07** |  |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | |
| 1. | Զբոսաշրջության խթանմանն ուղղված ծառայությունների մատուցում | 1470.0 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| **Ընդամենը** | | **1470.0** |  |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | |
| 1. | Հանրային քննարկումների և թաղամասային հանդիպումների կազմակերպում | 580.0 | **Բոլոր բնակավայրերում** |
| **Ընդամենը** | | **580.0** |  |
| **ԸՆԴՀԱՆՈՒՐԸ** | | **703823.7** |  |

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը**  **(հազ. դրամ)** | **ԲԲՀ-ի բնակավայրը** |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | |
| 1. | | «Ալավերդի համայնքի թիվ 6 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենքի ընթացիկ նորոգում | 18500.0 | **Ալավերդի** |
| **Ընդամենը** | | | **18500.0** |  |  |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | |
| 1. | | «Ալավերդու մանկական ստեղծագործական կենտրոնի» (նախկին «Պիոներ տուն») շենքի վերանորոգման աշխատանքներ | 39000.0 | **Ալավերդի** |
| **Ընդամենը** | | | **39000.0** |  |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | |
| 1. | Ալավերդի բնակավայրի Սանահին գյուղական թաղամասում գերեզմանատան կառուցում | | 5000.0 | **Ալավերդի** |
| **Ընդամենը** | | | **5000.0** |  |
| **ԸՆԴՀԱՆՈՒՐԸ** | | | **62500.0** |  |

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5․ ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | | **Պատասխանատու** | **Ժամկետ** | | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), 89 % * Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 22.8 % | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել  բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**   * Աշխատակազմը բնականոն գործել է, աճել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը՝ 2%-ով * Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 22,8 % | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՔԿԱԳ բաժնի պետ,  բնակավայրերի  վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար- դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  1.Ապահովվել է աշխատակազմի  բնականոն գործունեությունը։  2. Արագացել է Ալավերդի ՔԿԱԳ-ի կողմից քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, կրկնակի վկայականներ տալու, փոփոխություններ և լրացոմներ կատարելու և վկայականներ տրամադրելու գործընթացը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**   1. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում՝ 3%-ով 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի և ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում՝ 248 օր 3. Ապահովվել է ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություն-ներ և խմբեր, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար– դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ.**  1. Աշխատակազմի պահպանություն  2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում  3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում  4. Համայնքապետարանի և վարչական ղեկավարների նստավայրերի գույքի ընթացիկ նորոգում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**   1. Համայնքապետարանի և ՔԿԱԳ աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ **117712.00** հազ. Դրամ 2. Համայնքապետարանի և ՔԿԱԳ աշխատակազմի աշխատողներ՝ 67 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 2 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 5. Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 2.**  Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը։ | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**   1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ՝ 3%-ով 2. Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը՝ 50 3. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում՝ 3%-ով 4. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում՝ 3%-ով 5. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների հավաքագրում՝ 5% | **Ծրագրի գնահատման համակարգ,**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ, վարչական ղեկավարներ, առաջատար և առաջին կարգի մասնագետներ | | | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ.**  1. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում  2. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**  1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 6  2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա են  3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ **68279,415** հազ. Դրամ | | | | | |
| **Միջանկյալ արդյունք 3.**  Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը։ | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**  1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը՝ կիրառվում է  2. Սպասարկման կենտրոն դիմած այցելուների թիվը՝ 1059  3. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա)՝2%-ով  4. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում՝ 5%-ով  5. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը՝ ամսվա կտրվածքով՝ 1 անգամ | **Ծրագրի գնահատման համակարգ,**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | | | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատաս-խան ենթակառուց-վածքների և մասնագետների առկայության անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում  2. Համայնքի թափանցիկ և արդյունավետ ֆինանսական կառավարում  3.Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում  4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում  5. Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ղեկավարների աշխատանքային պայմանների բարելավում  6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**  1. Աշխատակազմում առկա համակարգիչների թիվը՝ 27  2. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի առկայություն՝ առկա է  3. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք՝ առկա է՝ <http://212.42.196.10/Pages/Home/Default.aspx> | | | | | |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Կանխարգելել արտակարգ իրավիճակների առաջացումը: | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Մաքրված հեղեղատարների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 30% * Փողոցների հենապատերի թափված քարերի և գլխաքարերի վերականգնում, նոր հենապատի կառուցում, 1700 գծամետր | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Հեղեղատարի մաքրում և նորի կառուցում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Կանխարգելել հեղեղների առաջացման վտանգը և բարձրացնել սելավների հնարավոր հետևանքներից բնակչության անվտանգությունը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**  1.Համայնքում կանխարգելվել է հեղեղների վտանգը և բարելավվել է բնակչության անվտանգության մակարդակը (հարցումների հիման վրա) ՝ 50% -ով, 2.Մաքրվել է Ալավերդի բնակավայրի Դեբեդ թաղամասի հեղեղատարը՝ 100% -ով  3.Նոր կառուցված հեղեղատարների թիվը՝ 1 | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. ապրիլ- հունիս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Համայնքում կանխարգելվել է հեղեղների վտանգը, մաքրվել են համայնքի հեղեղատարները և կառուցվել է նորը։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1.Հեղեղատարի մաքրման աշխատանքների տևողությունը՝ 3 ամիս  2. Բնակիչների կարծիքը մաքրված հեղեղատարների վերաբերյալ՝1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7-բավականին լավ  3. Մաքրված հեղեղատարի երկարությունը՝ - 80 մ  4. Կառուցված նոր հեղեղատարի երկարությունը՝ - 32 գծամետր | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, աշխատակազմ | 2019թ. ապրիլ- հունիս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ**  1.Հեղեղատարի մաքրման և նորի կառուցման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում և ձեռքբերում  2. Հեղեղատարի մաքրման և նորի կառուցման աշխատանքների գնման կազմակերպում  3. Հեղեղատարի մաքրման և նորի կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում  4.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1. Նախատեսված ծախսեր՝ **6582,76** հազ. Դրամ  2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Փողոցների հենապատերի թափված քարերի, գլխաքարերի վերականգնում, հենապատի և ճեմուղու վերանորոգում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Կանխարգելել քարաթափման և փլուզումների առաջացման վտանգը։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքում քարաթափումների և փլուզումների վտանգը նվազել է՝ 30% -ով | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, | 2019թ. ապրիլ-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Համայնքում կանխարգելվել է քարաթափման և փլուզումների վտանգը, վերականգնվել են համայնքի փողոցների հենապատերը, դրանցից թափված քարերը և գլխաքարերը։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1.Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 8 ամիս  2. Բնակիչների կարծիքը վերականգնված հենապատերի և դրանց թափված քարերի ու գլխաքարերի վերաբերյալ ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ  3. Փողոցների վերանորոգված հենապատերի և դրանց վերականգնված քարերի և գլխաքարերի երկարությունը՝ 1700 գծամետր | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. ապրիլ- դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ.**  1. Ալավերդի և Աքորի բնակավայրերի փողոցների հենապատերի թափված քարերի, գլխաքարերի վերականգնում, հենապատի և ճեմուղու վերանորոգման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում և ձեռքբերում  2. Փողոցների հենապատերի թափված քարերի, գլխաքարերի վերականգնում, հենապատի և ճեմուղու վերանորոգման աշխատանքների գնման կազմակերպում  3. Վերանորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում  4. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**  1. Նախատեսված ծախսեր՝ **18174,50** հազ. Դրամ  2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցում**  **Բնակավայրերը՝ Հաղպատ** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Կանխարգելել փլուզումների առաջացման վտանգը։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքի Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցներում փլուզումների վտանգը նվազել է՝ 100% -ով | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. ապրիլ-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Համայնքի Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցներում կանխարգելվել է փլուզումների վտանգը, կառուցվել են 2 հենապատեր ։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1.Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 8 ամիս  2. Բնակիչների կարծիքը կառուցված հենապատերի վերաբերյալ ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ  3. Կառուցված հենապատերի երկարությունը, գծամետր՝ 133 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. ապրիլ- դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ.**  1. Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում և ձեռքբերում  2. Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցման աշխատանքների գնման կազմակերպում  3. Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում  4. Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**  1. Նախատեսված ծախսեր՝ **3876,3** հազ. դրամ  2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ.**  Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը։ | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ.**   * Համայնքում գիշերային լուսավորության լուսատուների թիվը՝ 950 | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Փողոցների արտաքին լուսավորության ապահովում համակարգի սպասարկում, ԼԵԴ լուսատուների ձեռքբերում ու տեղադրում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Բարձրացնել երթևեկության անվտանգության մակարդակը, փողոցները դարձնել լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ՝ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, և զբոսաշրջիկների համար: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ.**   * Փողոցները համայնքի բնակիչների, հյուրերի և զբոսաշրջիկների համար դարձել են ավելի լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7- բավականին լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն»-ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, | 2019թ. հունիս- հուլիս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Փողոցները դարձել են լուսավոր և գեղեցիկ: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1.Փողոցներում տեղադրված նոր ԼԵԴ լուսատուների թիվը՝ 160  2. Էներգախնայող լամպերով լուսավորման համակարգի տեսակարար կշիռը ընդհանուր համակարգի մեջ - 37 %  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 2 ամիս | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, համայնքի բնակիչներ, զբոսաշրջիկներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ. հունիս- հուլիս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ**  1. Լուսատուների ձեռքբերման ու տեղադրման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում և ձեռքբերում  2. Լուսատուների ձեռքբերման ու տեղադրման աշխատանքների գնման կազմակերպում  3. Աշխատանքների իրականացում և վերահսկում  4.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **16550,31** հազ. Դրամ * «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տեխնիկա և գույք * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| |  | | --- | | **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը: | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Բարեկարգ և անցանելի ներբնակավայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում՝ 67.5 % * Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝ 72% | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների, մայթերի և կանգառների ասֆալտապատման աշխատանքներ**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ապահովել համայնքում հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար անվտանգ և հարմարավետ պայմաններ։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքի ճանապարհները և մայթերը դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7- բավականին լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. մայիս- օգոստոս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Համայնքի ճանապարհները և մայթերը դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**  1.Ասֆալտապատված տարածքի մակերեսը՝ 1960 քառ. մետր  2. Համայնքում առկա ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների երկարությունը՝ 54.5 կմ  3.Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված հանդամիջյան ճանապարհների անցանելիության վիճակից (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7- բավականին լավ  4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 4 ամիս | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. մայիս- օգոստոս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ.**  1. Ներհամայնքային ճանապարհների, մայթերի և կանգառների ասֆալտապատման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում և նախապատրաստում  2. Ներհամայնքային ճանապարհների, մայթերի և կանգառների ասֆալտապատման աշխատանքների գնման մրցույթի կազմակերպում և մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում  3. Աշխատանքների իրականացում և վերահսկում  4. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**   * Նախատեսված ծախսեր համայնքային բյուջեից՝ **25000,0**  հազ. դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3 * Պետական ներդրում **16600,0** հազ. դրամ **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**  Կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8- լավ | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ապահովել նախադպրոցական կրթության ծառայությունների հասանելիությունը և որակը | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ.**  Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների հասանելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, համայնքի ՆՈՒՀ  ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Ապահովվել է համայնքի ՆՈՒՀ  ՀՈԱԿ-ների բնականոն գործունեությունը։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**   1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների մանկավարժների թիվը՝ 63 2. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը՝ 22 3. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը՝ 506 4. Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը՝ 292 դրամ 5. Մատուցվող ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 9 – շատ լավ 6. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում՝ 248 7. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տարեկան ջեռուցման օրերի թիվը՝ 120 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, համայնքի ՆՈՒՀ  ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,  աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, համայնքի գլխավոր մասնագետ, համայնքի ՆՈՒՀ  ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,  վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ**   * ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի պահպանություն * ՀՈԱԿ-ների շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում * Ծնողական վճարի չափի մասին ավագանու որոշման ընդունում * Մանկապարտեզների խմբերի կոմպլեկտավորում * Գործող օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին ՀՈԱԿ-ների գործունեության համապատասխանության վերաբերյալ ուսումնասիրությունների իրականացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցների թիվը՝ 184 * ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք * ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր՝ **181690,35** հազ. Դրամ,   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում**  **Բնակավայրը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Ապահովել արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ.**  ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7- բավականին լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ, համայնքի արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների տնօրեններ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ, համայնքի արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների տնօրեններ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Ապահովվել է ՀՈԱԿ-ների կողմից արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1. Արտադպրոցական ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը՝ 550  2. Ծառայության մատուցման օրերի թիվը ՝ 248 օր  3. Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7 –բավականին լավ  4. ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը՝ 49 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, ՀՈԱԿ-ներիի տնօրեններ,  աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, համայնքի ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն, համայնքի կազմի մեջ մտնող բնակավայրերից երեխաների տեղափոխման դժվարություն-ներ |
| **Միջոցառումներ**   * Համայնքի արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների պահպանություն * Արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում * Ծնողական վճարների չափերի մասին ավագանու որոշման ընդունում * Խմբերի կոմպլեկտավորում * Գործող օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին ՀՈԱԿ-ների գործունեության համապատասխանության վերաբերյալ ուսումնասիրությունների իրականացում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Արտադպրոցական ուսումնական հաստատություններում աշխատողների թիվը՝ 91 * Արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների շենքեր և գույք * Արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների պահպանման ծախսեր՝ **103391,30** հազ. Դրամ,   **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ.**  Ակտիվացնել համայնքում մշակութային կյանքը, ապահովել մշակութային միջոցառումների հասանելիությունը և որակը։ | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ.**  Համայնքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը՝ 65 | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ակտիվացնել համայնքում մշակութային կյանքը, ապահովել մատուցվող ծառայությունների հասանելիությունը և որակը։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**  Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8- լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, «Ալավերդի համայնքի մշակութային կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի և «Աքորու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապահովվել է «Ալավերդի համայնքի մշակութային կենտրոն» և «Աքորու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ների բնականոն գործունեությունը։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Համայնքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը՝ 65  2.Բնակչության բավարարվածությունը համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7- բավականին լավ  3. Ծառայության մատուցման օրերի թիվը ՝ 248 օր  4. Մշակութային և գեղագիտական խմբակներում ներգրավված բնակիչների թիվը՝ 39 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ,  ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,  աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, «Ալավերդի համայնքի մշակութային կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի և «Աքորու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի պահպանություն * ՀՈԱԿ-ների շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում * Ծնողական վճարի չափի մասին ավագանու որոշման ընդունում * ՀՈԱԿ-ներում գործող խմբերի կոմպլեկտավորում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * «Ալավերդի համայնքի մշակութային կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը՝ 53 * «Աքորու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը՝ 6 * ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք * «Ալավերդի համայնքի մշակութային կենտրոն» և «Աքորու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր և մշակութային միջոցառումներ՝ **45466,0** հազ. Դրամ   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ.**  Նպաստել համայնքի բնակիչների առողջական վիճակի բարելավմանը: | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**   * Համայնքի միջոցներով առողջարաններում բուժում ստացած համայնքի բնակիչների թիվը՝ 52 * Համայնքի միջոցներով ամառային ճամբարներում հանգիստը անցկացրած երեխաների թիվը՝ 134 | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Բնակիչներին առողջարանային բուժման ուղեգրերի տրամադրում**  **Բնակավայրը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ՚**  Նպաստել բնակիչների առողջության պահպանմանը։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ՚**  Ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը մատուցված ծառայության որակից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով` 8-լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, աշխատակազմի առաջատար մասնագետ | 2019թ. հուլիս-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1**  Ապահովվել է համայնքի 52 բնակիչների հանգիստը և բուժումը՝ առողջարանային բուժման ուղեգրերի տրամադրման միջոցով։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.1 բնակչի հաշվով հանգստի և բուժման միջին տևողությունը՝ 12 օր  2. Համայնքի բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայության վերաբերյալ՝1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 6 ամիս  4. Բուժման 1 ուղեգրի միջին արժեքը՝ 192.0 հազ. Դրամ  5. Առողջարաններում հանգիստը և բուժումը անցկացրած բնակիչների թիվը՝ 52 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ,  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հուլիս-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ**   * Համայնքի բնակիչների կարիքների համար առողջարանային բուժման (ուղեգրերի տրամադրմամբ) ծառայության ձեռքբերման գնման կազմակերպում * Առողջարաններում հանգստի կազմակերպման կարիք ունեցող բնակիչների հերթագրում * Բնակիչների հանգստի կազմակերպում առողջարաններում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **9984.00** հազ. Դրամ, * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 2   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Ամառային ճամբարներում երեխաների հանգստի կազմակերպում**  **Բնակավայրը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Կազմակերպել երեխաների ամառային հանգիստը ճամբարներում։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ.**   * Ամառային ճամբարներում հանգիստն անցկացրած երեխաների և ծնողների բավարարվածությունը մատուցված ծառայության որակից (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 9 – շատ լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, աշխատակազմի առաջատար մասնագետ | 2019թ. հուլիս-օգոստոս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Ապահովվել է թվով 134 երեխաների հանգստի կազմակերպումը ամառային ճամբարներում։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1. Ճամբարում 1 երեխայի հանգստի միջին տևողությունը՝ 10 օր  2. Համայնքի բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայության վերաբերյալ՝1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 2 ամիս  4. Հանգստի 1 ուղեգրի արժեքը՝60.0 հազ. Դրամ  5. Ամառային ճամբարներում հանգիստն անցկացրած երեխաների թիվը՝ 134 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ,  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հուլիս-օգոստոս | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ**   * Ամառային ճամբարներում երեխաների հանգստի կազմակերպման ծառայության ձեռքբերման գնման կազմակերպում * Հանգստի կազմակերպումը իրականացնելու համար երեխաների հերթագրում * Երեխաների հանգստի կազմակերպում ճամբարներում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ **8040.00** հազ. Դրամ, * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 2   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքապետարանի ենթակայությամբ գործող հիմնարկ-ձեռնարկություններում, բազմաբնակարան շենքերի աղբատարների և աղբամանների, կոշտ կենցաղային թափոնների աղբավայրի տարածքներում կրծողների և միջատների դեմ պայքարի աշխատանքներ**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Կանխարգելել համայնքում կրծողների և միջատների միջոցով հնարավոր ինֆեկցիոն հիվանդությունների տարածումը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքում կրծողների և միջատների միջոցով հնարավոր ինֆեկցիոն հիվանդությունների տարածման վտանգի նվազեցում՝ 50 %-ով | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունիս-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Կազմակերպվել են համայնքապետարանի ենթակայությամբ գործող հիմնարկ-ձեռնարկություններում, բազմաբնակարան շենքերի աղբատարների և աղբամանների, կոշտ կենցաղային թափոնների աղբավայրի տարածքներում կրծողների և միջատների դեմ պայքարի աշխատանքներ։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**  1. Համայնքի բնակավայրերի թիվը, որոնցում իրականացվել են դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ՝ 3  2. Բնակիչների կարծիքը դեզինֆեկցիոն աշխատանքների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 2 ամիս | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունիս-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Համայնքապետարանի ենթակայությամբ գործող հիմնարկ-ձեռնարկություններում, բազմաբնակարան շենքերի աղբատարների և աղբամանների, կոշտ կենցաղային թափոնների աղբավայրի տարածքներում դեզինֆեկցիոն աշխատանքների գնման մրցույթի կազմակերպում և անցկացում * Մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում * Աշխատանքների իրականացում և վերահսկում * Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Համայնքի բյուջեից նախատեսված ծախսեր՝ **2497.9** հազ. Դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3 * «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի գույք և մեքենա-սարքավորումներ   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել տարիքային և սոցիալական տարբեր խմբերի բնակիչների շրջանում ֆիզիկական դաստիարակությամբ և ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելու հասանելիությունը | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**   * Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում ֆիզիկական դաստիարակությամբ և ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելու հասանելիությունից՝ (հարցումների հիման վրա), 80% * Նոր կառուցված մարզահրապարակների թիվը՝ 2 * Վերանորոգված խաղահրապարակների թիվը՝ 2 | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Խաղահրապարակների և մարզահրապարակների կառուցում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Բարելավել բնակչության ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելու հնարավորությունները։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ.**  Համայնքի Ալավերդի և Աքորի բնակավայրերի բնակչության համար ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելը դարձել է հասանելի՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ .** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, աշխատակազմի առաջատար մասնագետ | 2019թ. հունիս-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Ալավերդի և Աքորի բնակավայրերի բնակչության համար ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելը դարձել է հասանելի: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 6 ամիս  2. Բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայությունից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 6-ավելի շատ լավ, քան վատ  3. Համայնքում նոր կառուցված մարզահրապարակների թիվը՝ 2  4.Վերանորոգված խաղահրապարակների թիվը՝ 2 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, աշխատակազմի առաջատար մասնագետ | 2019թ. հունիս-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ**   * Խաղահրապարակների և մարզահրապարակների կառուցման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում և նախապատրաստում * Կառուցման աշխատանքների գնման մրցույթների կազմակերպում * Կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում * Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **18000,00** հազ. Դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և նպատակայնությունը։ | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Սոցիալական աջակցություն ստացող ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ՝ 20% * Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից (հարցումների հիման վրա), 82% | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ՚**Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ՚**  Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության հասանելիությունը՝ 5 %-ով | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,  վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվա-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1.Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը՝ 273  2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից՝ 82%  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 տարի | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,  վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվա-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Սոցիալական աջակցության տրամադրման կարգի ընդունում ավագանու կողմից * Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում * Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **12312.21** հազ. Դրամ, * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցներ՝3 * Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումները ուսումնասիրող հանձնաժողովի առկայություն՝ առկա է   **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և հասանելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը: | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   * Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)՝ 87% | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աղբահանության, սանիտարական մաքրման, ճանապարհային, կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանության ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Կազմակերպել աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը՝ (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8- լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Կազմակերպվել է աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**  1. Աղբատար մեքենաների թիվը՝ 4  2. Տեղափոխված աղբի ծավալը՝ 1110 տոննա  3. Աղբահանության համար մեկ անձից գանձվող վճարի չափը՝ 150 դրամ  4. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 6-ավելի շատ լավ, քան վատ  5.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8- լավ  6. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (ամսվա կտրվածքով) – համայնքի կենտրոնում՝ շուրջօրյա, մնացած բնակավայրերում՝ ըստ ժամանակացույցի  7. Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը (ամսվա կտրվածքով)՝ ըստ – ժամանակացույցի | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության ներկայացուցիչներ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի գործունեության ընդլայնում * Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում * Աղբի տեղափոխում համայնքի աղբավայր | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 61 * «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի գույք և մեքենա-սարքավորումներ * «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի կողմից աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների իրականացման համար նախատեսված ծախսեր՝ **106918,8** հազ. Դրամ   **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Աղբարկղների ձեռքբերում և տեղադրում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Տեղադրել աղբամաններ՝ համայնքում աղբահանությունը արդյունավետ և ամբողջությամբ կազմակերպելու համար։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Բնակիչների տներից աղբի հեռացումը դարձել է ավելի հասանելի (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8- լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  Համայնքի ղեկավար, «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ. մարտ-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Համայնքում առկա աղբամանները բավարար են աղբահանությունն ամբողջ ծավալով իրականացնելու համար։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**  1. Համայն 489  2. Համայնքում կոշտ կենցաղային աղբի համար նոր տեղադրված աղբամանների թիվը՝ 95  3. Բնակիչների կարծիքը տեղադրված աղբամանների վերաբերյալ՝1-10 բալանոց սանդղակով՝ 8-լավ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 9 ամիս | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Համայնքի ղեկավար,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար,  «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ. մարտ-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Ալավերդի համայնքի կարիքների համար աղբարկղների ձեռք բերման և տեղադրման աշխատանքների գնման մրցույթի կազմակերպում և մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում * Աղբարկղների ձեռք բերման և տեղադրման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում * Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **5000.0** հազ. Դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Կանաչապատ տարածքների վերականգնում և ընդլայնում**  **Բնակավայրը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Վերականգնել և ընդլայնել կանաչապատ տարածքները։ | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Ապահովվել է կանաչապատ տարածքների վերականգնումը և ընդլայնումը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7- բավականին լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. մայիս-հոկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Վերականգնվել և ընդլայնվել են համայնքի կանաչապատ տարածքները։ | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).**  1. Կանաչապատ տարածքների ընդհանուր մակերեսը՝ 1970հա  2. Համայնքում կանաչապատ տարածքների մակերեսի աճը՝ 2.87 %  3. Բնակիչների կարծիքը վերականգնված և ընդլայնված կանաչապատ տարածքների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 6-ավելի շատ լավ, քան վատ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 6 ամիս | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակության ներկայացուցիչներ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ | 2019թ. մայիս-հոկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**   * Կանաչապատ տարածքների վերականգնման և ընդլայնման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում և նախապատրաստում * Կանաչապատ տարածքների վերականգնման և ընդլայնման աշխատանքների գնման մրցույթի կազմակերպում * Աշխատանքների իրականացում և վերահսկում * Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **3977.27** հազ. Դրամ * Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 3   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ.**  Նպաստել համայնքում զբոսաշրջության զարգացմանը, պահպանել և բարեկարգել համայնքի զբոսաշրջային հետաքրքրություն ներկայացնող վայրերը։ | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թիվը՝ 210000 | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում զբոսաշրջության զարգացման համար ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Նպաստել «Թումանյան աշխարհ» զբոսաշրջային գրասենյակի («Լոռի» տուրիզմի զարգացման հիմնադրամ) գործունեությանը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Զբոսաշրջիկների թվի աճը՝ 5% | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, աշխատակազմ, «Թումանյան աշխարհ» զբոսաշրջային գրասենյակի տնօրեն | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Համայնքի և «Թումանյան աշխարհ» զբոսաշրջային գրասենյակի համագործակցության արդյունքում ստեղծվել և գործում է համայնքի զբոսաշրջային տեղեկատվական համակարգը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1. Համայնքում զբոսաշրջության զարգացման համար մատուցվող ծառայությունների իրականացում՝ այո,ոչ  2. Զբոսաշրջիկների կարծիքը մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7-բավականին լավ  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի  4. Տարվա ընթացում համայնքի զբոսաշրջության վայրերի և երթուղիների վերաբերյալ համացանցում տեղադրված նյութերի քանակը՝ 20 | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ, «Թումանյան աշխարհ» զբոսաշրջային գրասենյակ, զբոսաշրջիկներ, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, աշխատակազմ, «Թումանյան աշխարհ» զբոսաշրջային գրասենյակի տնօրեն | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ).**   * Համագործակցություն զբոսաշրջային գործակալությունների հետ * Զբոսաշրջային այցերի կազմակերպում * Մոնիթորինգ և գնահատում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **1470.0** հազ. Դրամ * «Թումանյան աշխարհ» զբոսաշրջային գրասենյակի գույք և տեխնիկա   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ.**  Ապահովել տեղական ինքնակառավարմանը համայնքի բնակչության մասնակցությունը և ՏԻՄ-ի աշխատանքների թափանցիկության մակարդակի բարձրացումը: | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ -5 % | | | | | |
| **Ծրագիր 1.** **Հանրային քննարկումների և թաղամասյին հանդիպումների կազմակերպում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ.**  Բարելավել տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցության մակարդակը: | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Բարելավվել է տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7-բավականին լավ | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ.**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջանկյալ արդյունք 1.**  Ապահովվել է տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցությունը: | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) .**  1. Տարվա ընթացքում համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի այցելուների թիվը – 5000  2.Կազմակերպված հանրային քննարկումների թիվը՝ 4  3. Կազմակերպված թաղամասային հանդիպումների թիվը՝ 50  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի  5. Բնակիչների կարծիքը հանրային քննարկումների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7 –բավականին լավ | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ.**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | Համայնքի ղեկավար, տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ | 2019թ. հունվար-դեկտեմ-բեր | | Համապատաս-խան մարդկային, նյութական և  ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարու-թյուն |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ).**   * Հանրային քննարկումների և թաղամասային հանդիպումների մասին բնակչության իրազեկում * Հանրային քննարկումների և թաղամասային հանդիպումների լուսաբանման աշխատանքների կազմակերպում * Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի շահագործում * Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի շահագործում և օգտագործում | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).**   * Նախատեսված ծախսեր՝ **100.0** հազ. Դրամ * Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 10 * Համայնքի շենքեր և գույք՝ առկա է   **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | |

1. **Համայնքային գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը**

**Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը(մ2)** | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթը** | **Այլ բնութագրիչներ** |
| 1 | Համայնքապետարանի շենք | Ալավերդի Զորավար Անդրանիկի 8/1 | 1510.3 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 2 | Օ. Գորբունովի անվան մարզադպրոցի շենք | Ալավերդի, Թումանյան փ. 2 | 1301.47 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 3 | Մշակույթի պալատի շենք | Ալավերդի, Սանահին/Սարահարթ, 2/32 ա | 7009.9 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 4 | Թիվ 5 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք | Ալավերդի, Սանահին թաղամաս, Միկոյանի 5 | 488.0 | անբավա-րար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 5 | Թիվ 3 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք | Ալավերդի, Սանահին կայարան 19/1 | 803.5 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 6 | Թիվ 1 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք | Ալավերդի, Զորավար Անդրանիկի 2ա | 973.2 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 7 | Թիվ 2 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք | Ալավերդի, Ջրավազանի 7ա | 955.4 | լավ | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 8 | Թիվ 6 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք | Ալավերդի, Ս/Սարահարթ 2/29ա | 2360.9 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 9 | Թիվ 4 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք | Ալավերդի, Ս/ Սարահարթ, 1/12ա | 1961.2 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 10 | Նախկին ՄՍԿ-ի շենք | Ալավերդի, Թումանյանի 2ա | 668.5 | անբավա-րար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 11 | Ռ. Մելիքյանի անվան երաժշտական դպրոցի շենք | Ալավերդի, Զորավար Անդրանիկի 103 | 468.9 | լավ | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 12 | Ըմբշամարտի դպրոցի շենք | Ալավերդի, Ս/Սարահարթի 2/32ա | 428.9 | լավ | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 13 | Գեղարվեստի դպրոցի շենք | Ալավերդի, Խուդյակովի 47 | 512.1 | լավ | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 14 | Նախկին թիվ 6 մանկապարտեզի շենք | Ալավերդի, Փիրուզյան թաղամաս | 900.7 | անբավա-րաար | Չի օգտագործվում |  |
| 15 | Նախկին գյուղապետարանի վարչական շենք | գ. Աքորի, 4-րդ փ. 1 | 305.1 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 16 | Հանդիսությունների սրահ | գ. Աքորի, 4-րդ փ. Թիվ 5 | 31.5 | լավ | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 17 | Նախկին գյուղապետարանի շենք | Գ. Հաղպատ | 82.0 | բավարար | Չի օգտագործվում |  |
| 18 | Մշակույթի տուն | Գ. Հաղպատ | 718.6 | լավ | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 19 | Նախկին գյուղապետարանի շենք | գ. Կաճաճկուտ | 524.4 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 20 | Ակումբ | գ. Կաճաճկուտ | 87.0 | անբավա-րար | Չի օգտագործվում |  |
| 21 | Նախկին գյուղապետարանի շենք | Գ. Ջիլիզա | 524.4 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 22 | Ակումբ | Գ. Ծաղկաշատ | 32.4 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 23 | ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք | Գ. Հաղպատ | 657.0 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 24 | Մարդատար ավտոմեքենա ԳԱԶ 31105-120 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 25 | Բեռնատար ավտոմեքենա Գազ 48321-10 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 26 | Բեռնատար ավտոմեքենա Գազ 48321-10 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 27 | Աղբ տեղափոխող բեռնատար ավտոմեքենաԿՈ 440-02 Գազ 48321-10 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 28 | Տրակտոր Յումզ 6 լ | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 29 | Տրակտոր Չինվան | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 30 | Բեռնաուղևորատար ՈՒԱԶ 390944 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 31 | Հատուկ Զիլ ՄԴԿ 432932 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 32 | Հատուկ ԿՈ 309/65314 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 33 | Բեռնատար ՍԱԶ-3507 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 34 | Տրակտոր ԴՏ-75 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 35 | Բուլդոզեր Տ-170 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 36 | Տրակտոր Բելոռուս 81-1 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 37 | Տրակտոր ՄՏԶ-82 | Ք. Ալավերդի | - | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման | Անհատույց օգտագործման է տրվել «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին |
| 38 | Մշակույթի տան շենք | Գ. Աքորի 5-րդ փ. 2 | 903.6 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 39 | Մանկապարտեզի շենք | Գ. Աքորի, 4-րդ փ. 30 | 1539.4 | բավարար | Համայնքի կողմից օգտագործման |  |
| 40 | Վարելահող | Ք. Ալավերդի | 25.7467 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 41 | Խոտհարք | Ք. Ալավերդի | 178.5356 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 42 | Արոտավայր | Ք. Ալավերդի | 375.79 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 43 | Վարելահող | Գ. Աքորի | 92.3 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 44 | Պտղատու այգի | Գ. Աքորի | 1.68 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Վարձակալություն |
| 45 | Խոտհարք | Գ. Աքորի | 36.96 | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 46 | Արոտավայր | Գ. Աքորի | 1571.66 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 47 | Վարելահող | Գ. Կաճաճկուտ | 97.14 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 48 | Պտղատու այգի | Գ. Կաճաճկուտ | 21.93 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Վարձակալություն |
| 49 | Խոտհարք | Գ. Կաճաճկուտ | 87.98 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 50 | Արոտավայր | Գ. Կաճաճկուտ | 578.20 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 51 | Վարելահող | Գ. Հաղպատ | 189.04 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 51 | Պտղատու այգի | Գ. Հաղպատ | 1.17 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | վարձակալություն |
| 52 | Խոտհարք | Գ. Հաղպատ | 137.97 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 53 | Վարելահող | Գ. Ծաղկաշատ | 3.81 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 54 | Խոտհարք | Գ. Ծաղկաշատ | 31.11 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |
| 55 | Արոտավայր | Գ. Ծաղկաշատ | 383.47 հա | բավարար | Համայնքային սեփականություն | Մասնակի վարձակալություն |

1. **Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7․ ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** | | | | |
| **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրներ** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | |
| 1. | Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում | 117712.00 | 117712.00 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **117712.00** | **117712.00** | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | |
|  | 2019 թվականին ոլորտում ֆինանսապես ապահովված ծրագրեր չեն նախատեսվել: | - | - | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | |
| 1. | Հեղեղատարների մաքրում և նորի կառուցում | 6582,76 | 6582,76 | - | - | - | - |
| 2. | Փողոցների հենապատերի թափված քարերի, գլխաքարերի վերականգնում, հենապատի և ճեմուղու վերանորոգում | 18174,50 | 18174,50 | - | - | - | - |
| 3. | Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցում | 3876,3 | 3876,3 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **28633,56** | **28633,56** |  | - | - | - |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | |
| 1. | Փողոցների արտաքին լուսավորության ապահովում համակարգի սպասարկում, ԼԵԴ լուսատուների ձեռքբերում ու տեղադրում | 16550,31 | 16550,31 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **16550,31** | **16550,31** | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** | | | | | | | |
|  | 2019 թվականին ոլորտում ֆինանսապես ապահովված ծրագրեր չեն նախատեսվել: | - | - | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | | | |
| 1. | Ներհամայնքային ճանապարհների, մայթերի և կանգառների ասֆալտապատման աշխատանքներ | 41600,0 | 25000,0 | 16600,0 | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **41600,0** | **25000,0** | **16600,0** | - | - | - |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | | | |
| 1. | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում | 181690,35 | 181690,35 | - | - | - | - |
| 2. | Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում | 103391,30 | 103391,30 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **285081.65** | **285081.65** |  | - | - | - |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | |
| 1. | Մշակութային ծառայությունների մատուցում | 45466.0 | 45466.0 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **45466.0** | **45466.0** | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | | | | | |
| 1. | Բնակիչներին առողջարանային բուժման ուղեգրերի տրամադրում | 9984.0 | 9984.0 | - | - | - | - |
| 2. | Ամառային ճամբարներում երեխաների հանգստի կազմակերպում | 8040.0 | 8040.0 | - | - | - | - |
| 3. | Համայնքապետարանի ենթակայությամբ գործող հիմնարկ-ձեռնարկություններում, բազմաբնակարան շենքերի աղբատարների և աղբամանների, կոշտ կենցաղային թափոնների աղբավայրի տարածքներում՝ կրծողների և միջատների դեմ պայքարի աշխատանքների իրականացում | 2497.9 | 2497.9 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **20521.9** | **20521.9** | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | | | | | |
| 1. | Խաղահրապարակների և մարզահրապարակների կառուցում | 18000,00 | 18000,00 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **18000,00** | **18000,00** |  | - | - | - |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | |
| 1. | Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին | 12312.21 | 12312.21 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **12312.21** | **12312.21** |  | - | - | - |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** | | | | | | | |
| 1. | 2019 թվականին ոլորտում ֆինանսապես ապահովված ծրագրեր չեն նախատեսվել: | - | - | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** | | | | | | | |
| 1. | 2019 թվականին ոլորտում ֆինանսապես ապահովված ծրագրեր չեն նախատեսվել: | - | - | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | | | |
| 1. | Աղբահանության, սանիտարական մաքրման, ճանապարհային, կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանության ծառայությունների մատուցում | 106918,8 | 106918,8 | - | - | - | - |
| 2. | Աղբարկղների ձեռքբերում և տեղադրում | 5000.0 | 5000.0 | - | - | - | - |
| 3. | Կանաչապատ տարածքների վերականգնում և ընդլայնում | 3977,27 | 3977,27 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **115896,07** | **115896,07** | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | | | |
| 1. | Զբոսաշրջության խթանմանն ուղղված ծառայությունների մատուցում | 1470.0 | 1470.0 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **1470.0** | **1470.0** | - | - | - | - |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | | | | | | | |
| 1. | Հանրային քննարկումների և թաղամասային հանդիպումների կազմակերպում | 580.0 | 580.0 | - | - | - | - |
| **Ընդամենը** | | **580.0** | **580.0** |  |  |  |  |
| **Ընդհանուրը** | | **703823.7** | **687223.7** | **16600,0** | - | - | - |

1. **Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը։

**Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանի և ՔԿԱԳ աշխատակազմի աշխատողների թիվը | 67 |  |  |  |
| Հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի թիվը | 2 |  |  |  |
| Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք, միավոր | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների թիվը | 6 |  |  |  |
| Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների առկայություն | առկա են |  |  |  |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ. դրամ | 68279,415 |  |  |  |
| Աշխատակազմում առկա համակարգիչների թիվը | 27 |  |  |  |
| Աշխատակազմի տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի առկայություն | առկա է |  |  |  |
| Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայություն | առկա է |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, % | 3 |  |  |  |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %-ով | 3 |  |  |  |
| Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը | 50 |  |  |  |
| Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, % | 3 |  |  |  |
| Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, % | 3 |  |  |  |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների հավաքագրում, % | 5 |  |  |  |
| Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը | կիրառվում է |  |  |  |
| Սպասարկման կենտրոն դիմած այցելուների թիվը | 1059 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների հասանելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), % | 2 |  |  |  |
| ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, % | 5 |  |  |  |
| Ապահովվել է ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) - 1-10 բալանոց սանդղակով | 7- բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Համայնքի աշխատակազմի և ՔԿԱԳ աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր | 248 |  |  |  |
| Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը՝ ամսվա կտրվածքով | 1 անգամ |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունը և որակը, % | 2 |  |  |  |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, % | 22.8 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **117712.00** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | |
| **Ծրագիր 1**. **Հեղեղատարների մաքրում և նորի կառուցում**  **Բնակավայրը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Մաքրված հեղեղատարի երկարությունը, մ | 80 |  |  |  |
| Կառուցված նոր հեղեղատարի երկարությունը, գծամետր | 32 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը մաքրված հեղեղատարների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7-բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Հեղեղատարի մաքրման աշխատանքների տևողությունը, ամիս | 3 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում կանխարգելվել է հեղեղների վտանգը և բարելավվել է բնակչության անվտանգության մակարդակը (հարցումների հիման վրա),% -ով | 50 |  |  |  |
| Մաքրվել է Ալավերդի բնակավայրի Դեբեդ թաղամասի հեղեղատարը,% -ով | 100 |  |  |  |
| Նոր կառուցված հեղեղատարների թիվը | 1 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **6582,76** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Փողոցների հենապատերի թափված քարերի, գլխաքարերի վերականգնում, հենապատի և ճեմուղու վերանորոգում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Փողոցների վերանորոգված հենապատերի և դրանց վերականգնված քարերի և գլխաքարերի երկարությունը, գծամետր | 1700 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը վերականգնված հենապատերի և դրանց թափված քարերի ու գլխաքարերի վերաբերյալ ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 8 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում քարաթափումների և փլուզումների վտանգը նվազել է, % -ով | 30 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **18174,50** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցների հենապատերի կառուցում**  **Բնակավայրերը՝ Հաղպատ** | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Կառուցվող հենապատերի երկարությունը, գծամետր | 133 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը կառուցված հենապատերի վերաբերյալ ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 8 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի Հաղպատ բնակավայրի 4-րդ և 10-րդ փողոցներում փլուզումների վտանգը նվազել է, % -ով | 30 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **3876,3** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1.**  **Փողոցների արտաքին լուսավորության ապահովում, համակարգի սպասարկում, ԼԵԴ լուսատուների ձեռքբերում ու տեղադրում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տեխնիկա և գույք | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Փողոցներում տեղադրված նոր ԼԵԴ լուսատուների թիվը, հատ | 160 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Էներգախնայող լամպերով լուսավորման համակարգի տեսակարար կշիռը ընդհանուր համակարգի մեջ, % | 37 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 2 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Փողոցները համայնքի բնակիչների, հյուրերի և զբոսաշրջիկների համար դարձել են ավելի լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7- բավականին լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **16550,31** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | |
| **Ծրագիր 1.**  **Ներհամայնքային ճանապարհների, մայթերի և կանգառների ասֆալտապատման աշխատանքներ**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ասֆալտապատված տարածքի մակերեսը, քառ. մետր | 1960 |  |  |  |
| Համայնքում առկա ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների երկարությունը, կմ | 54.5 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված հանդամիջյան ճանապարհների անցանելիության վիճակից (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7- բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 4 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի ճանապարհները և մայթերը դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7- բավականին լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝  համայնքի բյուջե  պետական բյուջե | **25000.0**  **16600.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցների թիվը | 184 |  |  |  |
| ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք | ըստ  գույքագրման  ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների մանկավարժների թիվը | 63 |  |  |  |
| ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը | 22 |  |  |  |
| ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը | 506 |  |  |  |
| Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը, դրամ | 292 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցվող ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 9 – շատ լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 248 |  |  |  |
| ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների ջեռուցման օրերի թիվը | 120 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների հասանելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **181690,35** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Արտադպրոցական հաստատություններում աշխատողների թիվը | 91 |  |  |  |
| Արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների շենք և գույք, միավոր | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը | 550 |  |  |  |
| ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը | 49 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7 -բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծառայության մատուցման օրերի թիվը | 248 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով 7- բավականին լավ | 7- բավականին լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **103391,30** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | «Ալավերդի համայնքի մշակութային կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը | 53 |  |  |  |
| «Աքորու համայնքի մշակութային կենտրոն» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը | 6 |  |  |  |
| ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը | 65 |  |  |  |
| Մշակութային և գեղագիտական խմբակներում ներգրավված բնակիչների թիվը | 39 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակչության բավարարվածությունը համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7- բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 248 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8- լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **45466.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Բնակիչներին առողջարանային բուժման ուղեգրերի տրամադրում**  **Բնակավայրը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Առողջարաններում հանգիստը և բուժումը անցկացրած բնակիչների թիվը | 52 |  |  |  |
| Բուժման 1 ուղեգրի միջին արժեքը, հազ. դրամ | 192.0 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայության վերաբերյալ՝1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | 1 բնակչի հաշվով հանգստի և բուժման միջին տևողությունը, օր | 12 |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 6 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը մատուցված ծառայության որակից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **9984.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Ամառային ճամբարներում երեխաների հանգստի կազմակերպում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ամառային ճամբարներում հանգիստը կազմակերպած երեխաների թիվը | 134 |  |  |  |
| Հանգստի 1 ուղեգրի արժեքը, հազ. դրամ | 60.0 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայության վերաբերյալ՝1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ճամբարում 1 երեխայի հանգստի միջին տևողությունը, օր | 10 |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման ժամկետը. ամիս | 2 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ամառային ճամբարներում հանգիստն անցկացրած երեխաների և ծնողների բավարարվածությունը մատուցված ծառայության որակից (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 9 - շատ լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **8040.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքապետարանի ենթակայությամբ գործող հիմնարկ-ձեռնարկություններում, բազմաբնակարան շենքերի աղբատարների և աղբամանների, կոշտ կենցաղային թափոնների աղբավայրի տարածքներում՝ կրծողների և միջատների դեմ պայքարի աշխատանքների իրականացում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքի բնակավայրերի թիվը, որոնցում իրականացվել են դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը դեզինֆեկցիոն աշխատանքների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 2 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում կրծողների և միջատների միջոցով հնարավոր ինֆեկցիոն հիվանդությունների տարածման վտանգի նվազեցում, %-ով | 50 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **2497.9** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Խաղահրապարակների և մարզահրապարակների կառուցում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքում նոր կառուցված մարզահրապարակների թիվը | 2 |  |  |  |
| Վերանորոգված խաղահրապարակների թիվը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայությունից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 6-ավելի շատ լավ, քան վատ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 6 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի Ալավերդի և Աքորի բնակավայրերի բնակչության համար ֆիզիկական կուլտուրայով զբաղվելը դարձել է հասանելի՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ | 8-լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **18000,00** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցներ | 3 |  |  |  |
| Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումները ուսումնասիրող հանձնաժողովի առկայություն | առկա է |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը | 273 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, % | 82 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության հասանելիությունը, %-ով | 5 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **12312.21** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Աղբահանության, սանիտարական մաքրման, ճանապարհային, կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանության ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատողների թիվը | 61 |  |  |  |
| «Ալավերդու համայնքային կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի գույք և մեքենա-սարքավորումներ | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Տեղափոխված աղբի ծավալը, տոննա | 1110 |  |  |  |
| Աղբատար մեքենաների թիվը | 4 |  |  |  |
| Աղբամանների թիվը | 489 |  |  |  |
| Աղբահանության համար մեկ անձից գանձվող վճարի չափը | 150 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 6-ավելի շատ լավ, քան վատ |  |  |  |
| Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8- լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (ամսվա կտրվածքով),   * համայնքի կենտրոնում * մնացած բնակավայրերում | * շուրջօրյա * ըստ գրաֆիկի |  |  |  |
| Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը (ամսվա կտրվածքով) | ըստ-ժամանակա-ցույցի |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը՝ (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 8- լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **106918,8** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 2.**  **Աղբարկղների ձեռքբերում և տեղադրում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքի աղբամանների ընդհանուր թիվը | 489 |  |  |  |
| Համայնքում կոշտ կենցաղային աղբի համար նոր տեղադրված աղբամանների թիվը | 95 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը տեղադրված աղբամանների վերաբերյալ՝1-10 բալանոց սանդղակով | 8-լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 9 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների տներից աղբի հեռացումը ավելի դարձել է ավելի հասանելի (հարցումների հիման վրա)՝1-10 բալանոց սանդղակով | 8- լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **5000.0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Կանաչապատ տարածքների վերականգնում և ընդլայնում**  **Բնակավայրերը՝ Ալավերդի, Աքորի, Հաղպատ** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Կանաչապատ տարածքների ընդհանուր մակերեսը,հա | 1970 |  |  |  |
| Համայնքում կանաչապատ տարածքների մակերեսի աճը % | 2.87 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը վերականգնված և ընդլայնված կանաչապատ տարածքների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 6-ավելի շատ լավ, քան վատ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս | 6 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է կանաչապատ տարածքների վերականգնումը և ընդլայնումը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով՝ 7- բավականին լավ | ՝ 7- բավականին լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **3977,27** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Զբոսաշրջության խթանմանն ուղղված ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | «Թումանյան աշխարհ» զբոսաշրջային գրասենյակի գույք և տեխնիկա | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքում զբոսաշրջության զարգացման համար մատուցվող ծառայությունների իրականացում, այո/ոչ | այո |  |  |  |
| Տարվա ընթացում համայնքի զբոսաշրջության վայրերի և երթուղիների վերաբերյալ համացանցում տեղադրված նյութերի քանակը | 20 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Զբոսաշրջիկների կարծիքը մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7-բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Զբոսաշրջիկների թվի աճը, %-ով | 5 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **1470.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցությունը** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Հանրային քննարկումների և թաղամասային հանդիպումների կազմակերպում**  **Բնակավայրերը՝ բոլորը** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանի գույք և տեխնիկա | ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Կազմակերպված հանրային քննարկումների թիվը | 4 |  |  |  |
| Կազմակերպված թաղամասային հանդիպումների թիվը | 50 |  |  |  |
| Տարվա ընթացքում համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի այցելուների թիվը | 5000 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը հանրային քննարկումների վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7 -բավականին լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բարելավվել է տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով | 7-բավականին լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **580.0** |  |  |  |