

ԵՐՈՊԱԿԱԼ ՄԻՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԳԱՍՏ
EUROPEAN UNION FOR ARMENIA



Հայաստանի տեղական ինքնակառավարմամբ մարմինների զարգացման գործակալություն
Armenian Local Authorities Development Agency



UNION OF
COMMUNITIES
OF ARMENIA



**«ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ ԶԱՅՆՆ ՈՒ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԽՈՇՈՐԱՑՎԱԾ
ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐՈՒՄ»**

ԾՐԱԳԻՐ

Պարզևիր Ժպիտ

(ծրագրի անվանումը)

1. Տիտղոսաթերթ

Աշխատանքային խմբի կողմից լիազորված անձի անունը		Մելինե Առաքելյան	
Ծրագրի անվանումը		Պարզևիր ժպիտ	
Ծրագրի սկիզբ/ավարտ (օր/ամիս/տարի)	03.06.20-30.07.20թթ.	Ծրագրի տևողությունը	2 ամիս
Ծրագրի իրականացման վայրը (մարզ, համայնք)		ՀՀ, Լոռու մարզ, ք. Ալավերդի, Սանահին թաղամաս	
Ծրագրի ղեկավարը/համակարգողը			
Անուն, ազգանուն,		Առաքելյան Մելինե	
Հեռախոսահամար, բջջային հեռախոսահամար		091 765887; 094 756395	
Էլ-փոստի հասցե		arakelyanmeline@gmail.com	
Դիմորդի			
Համայնք		ք. Ալավերդի	
փողոց, շենք		Սանահին թաղամաս, 2 փ., տ. 2/1	
Փոստային ինդեքս		1705	
Հեռախոսահամար		091 765887; 094 756395	
Էլ-փոստի հասցե		arakelyanmeline@gmail.com	
Վեբ կայքի հասցեն		https://www.facebook.com/meline.aragelyan	
Աշխատանքային խմբի անդամների անունները			
Մելինե Առաքելյան			
Նանե Էփոյան			
Էլմիրա Էփոյան			
Անդրանիկ Մուրադյան			
Մարիամ Մարգարյան			
Պահանջվող գումարը՝ ՀՀ դրամով		485000 ՀՀ դրամ	
Ծրագիրն իրականացնող կողմի ներդրումը՝ ՀՀ դրամով		246.000ՀՀ դրամ /դրամական և ոչ դրամական/	
Խնդրում ենք նշել՝		<input type="checkbox"/> Ներդրում այլ աղբյուրներից (ֆիզիկական անձիք, իրավաբանական անձիք, ԱՄՆ կառավարությունից բացի այլ դոնոր և այլն)	
Ծրագրի ընդհանուր բյուջեն՝ ՀՀ դրամով		731000 ՀՀ դրամ	

1. Հակիրճ նկարագրություն

Բոլորն էլ գիտեն, որ երեխայի խաղալը, մի շատ կարևոր տարր է անձի զարգացման համար: Բացօթյա խաղեր նախագծված է զարգացնել երեխաների ֆիզիկական ունակությունները:

Սանահին թաղամասը (Սանահին գյուղ), որը կարող է լինել Հայաստանի լավագույն հանգստյան վայրերից մեկը, կարիք ունի բարեկարգման և մաքրման:

Թաղամասում բացակայում են մանկական ժամանցի վայրերը: Չկա այնպիսի վայր, որտեղ կարելի է երեխայի հետ այցելել խաղալ կամ ուղղակի նստել: Երեխաների ակտիվ ժամանցն ապահովելու համար պետք է կիրառվեն անցնել այդ հասնելու համար, ինչն էլ ոչ միշտ և ոչ բոլորին է հասանելի:

Ստեղծված իրավիճակը մեղմելու և հիմնախնդրին լուծում տալու համար, ցանկանում ենք իրականացնել «Պարզևիթ Ժպիտ» ծրագիրը:

Ծրագրի հիմնական նպատակն է, Սանահին թաղամասում գտնվող ոչ բարեկարգ, արդեն վաղուց գունաթափված, կոտրված նստարաններով, կենդանիների համար մասնակի արոտավայր դարձած խաղահրապարակը դարձնել բարեկարգ և մաքուր, որն էլ կդառնա թաղամասի լավագույն այգին:

Ծրագրի էությունը կայանում է նրանում, որ այս ամբողջ ծրագրի ընթացքում համախմբվելու և մեկ նպատակի շուրջ են հավաքվելու թաղամասի բնակչության հիմնական մասը, որի գերակշռող մաս պետք է կազմեն երիտասարդները: Քանի որ, խաղահրապարակի մաքրման, բարեկարգման, սահարանի, ճոճանակների, և առկա ճոճանակների և նստարանների բարեկարգման, ներդրման աշխատանքները երիտասարդները իրականացնելու են հենց իրենք, ինչպես նաև այգու տարածքում և թաղամասում արկա աղբամանների մոտ փակցվելու են արդեն մշակված և տպման ենթակա դաստիարակցական պատասաններ:

Այսպես երիտասարդների և թաղամասնի բնակիչների մեջ կսերմանի սեփական աշխատանքի գնահատումը, պահպանումը և համախմբավածությունը:

Ծրագրից պահանջվող գումարը ծախսվելու է.

- Սահարան և ճոճանակներ ձեռք բերելու համար
- Ներկերի, վրձինների և այլ պարագաների ձեռքբերման համար
- Ինքնագիտակցության մակարդակը բարձրացնելու համար A3 ֆորմատի դաստիարակչական ցուցանակների տպման և լամինացիայի համար
- Իրականացնել առաջիկա միջոցառման կազմակերպչական աշխատանքներ.
- Բացման միջոցառման համարա /ֆուրջետ/

2. Հիմնախնդրի ձևակերպում և հիմնավորում

Մեր առօրյան լի է վատ լուրերով երկրի տարբեր անկյուններում տեղի ունեցող արհավիրքների, պատերազմների, մահացու հիվանդությունների մասին, սրան էլ գումարած հեռուստատեսությունը, որտեղ խրախուսվում է բռնությունը, տարբեր խմբավորումները, նսեմ ու ստոր արժեքային համակարգը: Այս ամենի արդյունքում երիտասարդները դառնում են ավելի ագրեսիվ, ցանկանում աչքի ընկնել իրենց դաժանությամբ:

Այսօր մենք խուսափում ենք բարի արարքներ և ժպիտ պարզել մանուկներին:: Երիտասարդների շրջանում ոչ միայն չեն խրախուսվում բարի գործերը, այլև պախարակվում են: Շուրջն ամեն ինչ դարձել է ավելի դաժան ու անմարդկային...

Այս ամենի ակնատեսը լինելով երկար ժամանակ մտծում էինք ինչպես մի փոքր ժպիտ պարզենք մեր մանուկներին գուցե միայն մեր թաղամասի բնակիչների շրջանում և ինչպես ստիպել մարդկանց գնահատել լավը և մտածել իրենց համայնքի բարօրության մասին...

Նախատեսում ենք իրականացնել մի ծրագիր, որի շրջանակներում կհամախմբվի համայնքի ողջ բնակչությունը և կներդնեն իրենց կարողությունները և հնարավորությունները մեկ գաղափարի շուրջ:

Ծրագրի իրականացման արդյունքում կվերականգնվի և կբարեկարգվի փառուց անշնչացած, կենդանիների համար արոտավայր դարձած մի տարածք: Եթե նախկինում տվյալ այգին հետաքրքրում էր, միայն մոտական տան բնակիչներին, ապա բարեկարգումից հետո թաղամասի բնակիչները այլևս կարիք չեն ունենա հեռավոր թաղամասեր այցելելու կամ քաղաքի մյուս ծայրը հասնելու երեխաների ակտիվ ժամանացը կազմակերպելու նպատակով:

Այսպիսով կարող ենք ասել, որ ծրագիրն ուղղված է համայնքում տիրող անտարբերության, համախմբվածությանը, սեփական աշխատանքի գնահատմանը և պահպանմանը, բնակիչների մոտ ձևավորված «ոչ ճիշտ» արժեքային համակարգում որոշակի դրական փոփոխության հասնելուն: Մյուս կողմից ծրագիրը շատ բազմաբնույթ է, որն իր մեջ ներառում է կամավորության, համախմբվածություն և համայնքային նախաձեռնության տարբեր ոլորտներ:

3. Ծրագրի նպատակը և խնդիրները

➤ Ծրագրի նպատակը

Նպատակ համայնքի մոբիլիզացմանը և բարեկարգմանը՝ քայլեր ձեռնարկելու ընտրված խնդիրների լուծման ուղղությամբ:

➤ Խնդիրներ նպատակին հասնելու համար

- Համայնքի/թաղամասի մոբիլիզացում
- Բարեկարգված, գունազեղ և մաքուր այգի
- Բնակիչների ներգրավվածությունը համայնքի հասարակական, քաղաքական, քաղաքացիական աշխատանքներում
- Բարձր իրազեկվածության մակարդակ և մտածելակերպի դրական փոփոխություն

4. Գործողությունների նկարագիր

- Կազմակերպել հանդիպումներ համայնքի բնակիչների հետ՝ ներկայացնել ծրագիրը.

- Մահարանի և ճոճանակների պատվիրում
- A3 ֆորմատի դաստիարակչական ցուցանակի տպագրության և լամինացիայի պատվիրում
- Հանդիպում համայնքի բնակիչների հետ՝ իրականացվող աշխատանքների պլանավորում, աշխատանքների բաշխում
- Խաղահրապարակի մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների համար անհրաժեշտ պարագանների գնում և տեղափոխում,
- Խաղահրապարակի մաքրման, բարեկարգման և ներկման աշխատանքների իրականացում
- Խաղահրապարակի բացում

5. Շահառուները և նրանց ներգրավման ռազմավարությունը

Առաջարկվող ծրագրի ուղղակի շահառուներն են թաղամասի (գյուղի) 400-ից ավելի բնակիչները: Ծրագրի անուղղակի շահառուներն են Սանահին թաղամաս այցելող հյուրերը, զբոսաշրջիկները: Ծրագրի իրականացման արդյունքում կունենանք 1000 շահառու:

Ծրագիրը կնպաստի շահառուների կողմից թաղամասում առկա խնդիրների վերաբերյալ իրազեկվածության բարձրացմանը, մեծաթիվ երիտասարդների ջանքերի շնորհիվ թաղամասում բազմաթիվ և տարաբնույթ կամավորական աշխատանքներ կիրականացվեն, իսկ որ ամենակարևորն է թաղամասի բնակիչների ու հասոկապես երիտասարդների արժեքային համակարգում դրական տեղաշարժ կգրանցվի:

Քանի որ, ծրագիրը ուղղված է թաղամասում խաղահրապարակի բարեկարգման և վերականգնմանը, ապա բոլոր իրականացվող աշխատանքներում թաղամասը ներգրավված է լինելու: Խաղահրապարակի բարեկարգման բոլոր աշխատանքներն իրականացանելու են թաղամասի բնակիչները՝ տարածքի աղբահանություն, հարթեցում, տեղադրման և ներկում: Այս կերպ է լինելու նրանց ներգրավվածությունը և համախմբումը ծրագրի շրջանակներում:

6. Շահագրգիռ կազմակերպություններ/ Համագործակցություն

Ծրագրի իրականացման օժանդակելու են՝ Ալավերդու թիվ 4 դպրոցը և թաղապետարանը:

Նշված հաստատություններում իրականացվելու են հանդիպումներ՝ թաղամասի բնակիչների, երիտասարդների և աշակերտների հետ, իրազեկուղով նրանց ծրագրի մասին և նշելով նրանց մասնակցության կարևորությունը ծրագրին:

Թաղապետարանը օգնելու է համայնքի բնակիչների մոբիլիզացման և ծրագրին ներգրավվելու գործընթացներին, իսկ դպրոցում կիրականացնենք հանդիպումներ աշակերտների և երիտասարդների հետ:

7. Ծրագրային արդյունքները և շարունակականություն

➤ Ակնկալվող արդյունքները

- Կունենանք ակտիվ երիտասարդների և դպրոցահասակների մի խումբ, ովքեր անտարբեր չեն իրենց համայնքի խնդիրներին և ձեռք են բերել կամավորական աշխատանքներ իրականացնելու փորձ
- Երիտասարդների և ինչու չէ համայնքի բնակիչների արժեքային համակարգում դրական փոփոխություն կգրանցվի, քանի որ երիտասարդների կատարած աշխատանքները կարժանանան գովասանքի,
- Կբարձրանա համայնքի անդամների իրազեկվածությունը համայնքում առկա տարբեր խնդիրների վերաբերյալ.
- Կգտնվեն համայնքի խնդիրների լուծման նոր տարբերակներ և միջոցներ, Ծրագրի իրականացման արդյունքում կունենանք մեծաթիվ երիտասարդների մի խումբ, ովքեր, համայնքային նախաձեռնությունների իրագործման վերաբերյալ իրենց ձեռքբերած գիտելիքները կարող են օգտագործել ինչպես մեր, այնպես էլ այլ համայնքներում իրականացվող տարբեր հասարակական գործընթացներում:
- Կմեծանա բնակիչների ներգրավվածությունը համայնքի հասարակական, քաղաքական, քաղաքացիական աշխատանքներում
- Կունենանք նոր ծանոթություններ, համագործակցություններ
- Կունենանք բարեկարգ խաղահրապարակ,

Ծրագիրը մնայուն է, տեսանելի և շոշափելի: Խաղահրապարակը լինելու է նույն վայրում, իր բոլոր բաղադրիչ մասերով: Խաղահրապարակի պահպանումը, հետագա բարեկարգումը և խնամքը ապահովվելու են համայնքի բնակիչների:

8. Ծրագրի տեսանելիություն

Իրականացվելու են հանդիպումներ համայնքում գործող դպրոցում, որտեղ կհանդիպենք համայնքի բնակիչների հետ, նրանց կներկայացվի ծրագիրը, ելույթներ , օգտակարությունը և նրանց ներգրավվածությունը ծրագրին:

Ծրագրի մասին տեղեկատվությունը տարածվելու է նաև տեղական ՋԼՄ-ների միջոցով, ինչն էլ կապահովի տարածաշրջանում ծրագրի հասանելիությանը:

9. Աշխատակազմ

Մեղինե Առաքելյան – Ծրագրի համակարգող: Ծրագրի ողջ ընթացքում կկազմակերպի և կկոորդինացնի ծրագրի իրականացման ողջ ընթացքը, թաղամասի բնակիչներին կծանոթացնի ծրագրի բնույթի հետ(CV-ին կցված է նյութերին):

Նանե Էվոյան - Համակարգողի օգնական: Ծրագրի ընթացքում կկազմակերպի և կկոորդինացնի հանդիպումներ՝ բնակիչների, ուսումնական հաստատությունների և այլ շահագրգիռ կողմերի հետ(CV-ին կցված է նյութերին):

Էլմիրա Էվոյան – Ծրագրի հասանելիության ապահովման պատասխանատու:
Ծրագրի իրականացման ընթացքում կապահովվի ծրագրի հասանելիությունը,
իրականացման ընթացքը և ավարատը:

Անդրանիկ Մուրադյան – Պատասխանատու է ծրագրի շինարական
աշխատանքների, սահարանի և ճոճանակների տեղադրման աշխատանքների
համար:

Մարիամ Մարգարյան – Ծրագրի և միջոցառման կազմակերպչական հարցերով
կօզնի թիմին:

Թիմի բոլոր մասնակիցներն էլ ակտիվորեն և ամբողջովի ներգրավված են լինելու
ծրագրում:

10. Ծրագրի աշխատանքային պլան

Գործողությունների հերթականությունն ու ժամանակացույցը ներկայացրեք Քանտի
աղյուսակի տեսքով: (տե՛ս կից ներկայացված ձևերը՝ Աշխատանքային պլան-Հավելված 3)

11. Բյուջե

(տե՛ս կից ներկայացված ձևերը՝ Բյուջե- Հավելված 2)

Հավելված 5

ՄՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԱՇՏՈՆԱԹԵՐԹԻԿ

Սանահին թաղամաս(Սանահին գյուղ)

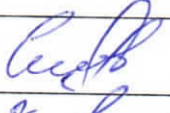
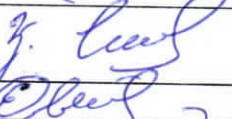
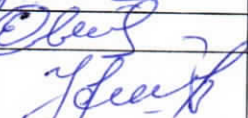
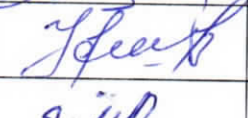

(համայնքի անվանումը որտեղ իրականացվում է ծրագիրը)

Մենք՝ ներքոստորագրողներս, հաստատում ենք, որ ծանոթացել ենք ծրագրի առաջարկին և հանդես ենք գալիս որպես համայնքային աշխատանքային խումբ՝ համայնքապետարանի կողմից հայտարարված ենթադրամաշնորհային մրցույթին մասնակցու նպատակով: Որպես աշխատանքային խումբ՝ պարտավորվում ենք մասնակցել ծրագրի շրջանակում իրականացվող գործողություններին:

Մենք՝ խմբի անդամներս, լիազորում ենք Մելինե Առաքելյանին

(անուն, ազգանուն)

հանդես գալ աշխատանքային խմբի անունից տվյալ ծրագրի շրջանակում:

Հ/հ	Անուն/ազգանուն	Ծննդյան ամսաթիվ	Անձնագրի համար	Ստորագրություն	Հեռ.
1	Մելինե Առաքելյան	12/03/1991	Ն/ք 001235126		091 765887 094 756395
2	Նանե Էվոյան	05/04/1998	Ն/ք 005122460		095 506015 077 506073
3	Էլմիրա Էվոյան	29/05/2002	AS0461685		099 379499
4	Անդրանիկ Մուրադյան	21/10/1989	AS0351418		099 883585
5	Մարիամ Մարգարյան	04/03/1990	AS0511765		055 876737

Ծրագրի անվանում՝ Պարզեցիք ժախա

ԱՆԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Գործողության № քաղաքի տարածք	Գործողության նկարագրություն	Պատասխանատու անձ	Ամիս 1	Ամիս 2	Ամիս 3	Ամիս 4	Նշումներ
Կազմակերպել հանդիպումներ համայնքի բնակիչների հետ՝ ներկայացնել ծրագիրը,	Աշխատանքային թիւնը թաղամասի թիվ 4 դպրոցում հանդիպելու է բնակիչների հետ, ներկայացնելու է ծրագիրը: Այնուհետև կվանավորվի հաջորդ հանդիպումը	Նանե Էվոյան					
Սահարանի ճոճանակի պատվիրում	Հանդիպում մասնագետի հետ, պատվերի հստակեցում	Մելինե Առաքելյան Անդրանիկ Մուրադյան					
A3 Քարմատի դատարակչական ցուցանակի և տպագրության լամինացիայի պատվիրում	Հանդիպել տպագրական կազմակերպության հետ հանձնել տպագրության համար պատտարը, նշել քանակը և հստակեցնել պատվերի կատարման օրը	Մելինե Առաքելյան Էլֆիրա Էվոյան					

<p>Հանդիպում համայնքի բնակիչների իրականացվող աշխատանքների պլանավորում, աշխատանքների բաշխում</p>	<p>Հանդիպման ժամանակ քննարկվելու և հստակեցվելու են մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների օրը և թե ով ինչով է գրառվելու</p>	<p>Նանե Էվոյան Էլսիրա Էվոյան</p>			
<p>Խաղաղապարակի և մաքրման բարեկարգման աշխատանքների համար անհրաժեշտ պարագաների գնում և տեղափոխում,</p>	<p>Օրագրի պատասխանատուն և շինարակական մասով պատասխանատուն կրականացնեն անհրաժեշտ պարագաների գնումը և տեղափոխումը</p>	<p>Մելինե Առաքելյան Անդրանիկ Մուրադյան</p>			
<p>Խաղաղապարակի մաքրման, բարեկարգման, սարքավորումների և ներկման աշխատանքների իրականացում</p>	<p>Նշանակված օրը բոլոր բնակիչները հավաքվելու են և իրականացնեն, մաքրման, սահարանի, ճոճանակի տեղադրման և ներկման աշխատանքները</p>	<p>Մելինե Առաքելյան Նանե Էվոյան Էլսիրա Ալիխանյան Անդրանիկ Մուրադյան</p>			
<p>Իրականացնել արաջիկա միջոցառման</p>	<p>Մշակվելու էրացման խոսք, կազմակերպվելու է</p>	<p>Մելինե Առաքելյան Նանե Էվոյան</p>			

<p>Հանդիպում համայնքի բնակիչների իրավանագլուխ աշխատանքների պլանավորում, աշխատանքների բաշխում</p>	<p>Հանդիպման ժամանակ քննարկվելու և հստակեցվելու են մաքրման և բարեկարգման աշխատանքների օրը և թե ով ինչով է գբաղվելու</p>	<p>Նանե Էվոյան Էլմիրա Էվոյան</p>			
<p>Խաղաղապարակի և մաքրման բարեկարգման աշխատանքների համար անհրաժեշտ պարագաների գնում և տեղափոխում,</p>	<p>Ծրագրի պատասխանատուն և շինարակական մասով պատասխանատուն կրականացուն անհրաժեշտ պարագաների գնումը և տեղափոխումը</p>	<p>Մելինե Առաքելյան Անդրանիկ Մուրադյան</p>			
<p>Խաղաղապարակի և մաքրման, բարեկարգման ներկման աշխատանքների իրականացում</p>	<p>Նշանակված օրը բոլոր բնակիչները հավաքվելու են և իրականացնեն, մաքրման, սահարանի, ճոճանակի տեղադրման և ներկման աշխատանքները</p>	<p>Մելինե Առաքելյան Նանե Էվոյան Էլմիրա Ալիսանյան Անդրանիկ Մուրադյան</p>			
<p>Իրականացնել առաջիկա միջոցառման</p>	<p>Մշակվելու էրացման խոսք, կազմակերպվելու է</p>	<p>Մելինե Առաքելյան Նանե Էվոյան</p>			

կազմակերպչական աշխատանքներ.	փոքրիկ երաժշտական միջոցառում,	Էլմիրա Ալիխանյան						
Խաղաղասպարակի բացում	Խաղաղասպարակի բացման առիթով կազմակերպվելու է բացման միջոցառում: Միջոցառմանը հրավիրվելու են Ֆինանսավորող կողմերը, աջակիցները և բոլոր շահագրգիռ կողմերը	Մելինե Առաքելյան Նանե Էվոյան Էլմիրա Ալիխանյան Անդրանիկ Մուրադյան						

Անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկ
(համայնքային աշխատանքային խմբերի համար)

Հ/Հ	Փաստաթղթերի ցանկ	
1	Ծրագրի հայտ (Հավելված 1)	✓
2	Ծրագրի բյուջե (Հավելված 2)	✓
3	Աշխատանքային պլան (Հավելված 3)	✓
4	Անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկ (Հավելված 4)	✓
5		
6	Ծրագրում ընդգրկված աշխատակիցների հակիրճ կենսագրություն (CV)	✓
7		
8		
9		
10		

Բյուջե

Կազմակերպություն Պարզեիր ժայռ

Կոդ	Բյուջեի տեսակը	Միավոր	Միավորի քանակը	Մեկ միավորի արժեքը ՀՀԴ	Պահանջվող գումարը ՀՀԴ	Իրականացնող համագործակցի ներդրումը ՀՀԴ	Այլ աղբյուրներից ներդրում ՀՀԴ	Ընդամենը ՀՀԴ
0100	Աշխատակազմ (աշխատավարձ, ներառյալ հարկերը)							
0101	Մեկինն Առաքելյան	ամիս	2	45000	0	90000	0	90000
0102	Նանն Էվոյան	ամիս	2	40000	0	80000	0	80000
0103	Էլմիրա Էվոյան	ամիս	2	30000	0	60000	0	60000
0104								
	Ընդամենը							230000
0200	Ուղղակի ծախսեր							
0201	Սահարան	հաստ	1	80000	80000	0	0	80000
0202	Ճոճանակ /երկտեղանոց/	հաստ	1	80000	80000	0	0	80000
0203	Ճոճանակ /4 տեղանոց պտտվող/	հաստ	1	165000	165000	0	0	165000
0204	Ներկ կարմիր	հաստ	2	3500	7000	0	0	7000
0205	Ներկ կանաչ	հաստ	2	3500	7000	0	0	7000
0206	Ներկ դեղին	հաստ	2	3500	7000	0	0	7000
0207	Ներկ կապույտ /նուգ/	հաստ	2	3500	7000	0	0	7000
0208	Ներկ կապույտ /բաց/	հաստ	1	3500	3500	0	0	3500
0209	Ներկ սկևագույն	հաստ	2	3500	7000	0	0	7000
0210	Լուծիչ /растворитель/	լիտր	2	500	1000	0	0	1000
0211	Ձեռնոցներ / արհեստանության համար/	հաստ	30	350	10500	0	0	10500
0212	Ցելոֆաններ /արհեստանության համար/	հաստ	10	500	5000	0	0	5000
0213	A3 պատեռներ/լամինացված/	հաստ	6	1500	9000	0	0	9000
0214	Վրձին/ ներկելու չտոկ/	հաստ	10	800	8000	0	0	8000
	Ընդամենը							397000
0300	Այլ (մտերմամաս եջե)							
0301	Տրանսպորտային միջոց /արթի տեղափոխման համար/	ժամ	2	7000	0	7000	0	7000
0302	Տրանսպորտային միջոց /աներածնշտ պարագաների գնում և	կմ	9	100	0	9000	0	9000
0303	Ֆուլշետ /բացման միջոցառում/	հաստ	1	88000	88000	0	0	88000
	Ընդամենը							104000
	Ընդամենը							731000

Մրցորդի ղեկավար
Հաշվապահ
Ամսաթիվ

Մեկինն Առաքելյան
Նանն Էվոյան
2/28/2020

ԿՆԻՔ



ՄԱՐԻԱՄ ԿԱՐԵՆԻ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Գրանցման վայր ՀՀ, Լոռու մարզ, ք. Ալավերդի, Մանասին թաղամաս փ. 5., տ. 14
Բջջ .: 055876737
E-mail: marmargaryan04@mail.ru

Կրթություն

2007-2010թթ. Երևանի Հայրուսակ Համալսարան
Տարրական մանկավարժություն և մեթոդիկա

Մասնակցած դասընթացներ

ՅՈՒՆԻՍԵՖ-ի կողմից հատուկ կարիքավոր երեխաների համար կազմակերպված վերապատրաստման

Աշխատանքային փորձ

Երևանի թիվ 164 դպրոց

Համակարգչային հմտություններ

Microsoft Word
Microsoft Excel
C1

Լեզուների իմացություն

Հայերեն-լավ
Ռուսերեն-լավ
Անգլերեն-բավարար

Բնտանեկան կարգավիճակ

Անուսնացած

ԷԼՄԻՐԱ ԱՐԾՐՈՒՆԻ ԷՎՈՅԱՆ

Բնակության վայր՝ ՀՀ, Լոռու մարզ, ք.Ալավերդի, Սանահին թաղամաս, փ. 6, 1ին
փակուղի,տ. 11

Բջջ .: 099 379499

E-mail: Elmevoyan@gmail.com

Կրթություն

2016-2019թթ.Ալավերդու պետական քոլեջ
Բանկային գործ

Կամավորական աշխատանք

2016 - 2019թթ. Վորլդ Վիժն՝ կամավոր

Համակարգչային հմտություններ

Microsoft Word

Microsoft Excel

Լեզուների իմացություն

Հայերեն-գերագանց

Ռուսերեն-բավարար

Անգլերեն-լավ

ԱՆԴՐԱՆԻԿ ԳԱՌՆԻԿԻ ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ

Գրանցման վայր՝ ՀՀ, Լոռու մարզ, ք. Ալավերդի, Սանահին թաղամաս 2 փ., տ. 2/1

Բջջ .: 099 883585

E-mail: andranikmuradyan2019@gmail.com

Կրթություն

«Ալավերդու արհեստագործական ուսումնարան» ՊՈԱԿ
Որակավորումը՝ եռակցման աշխատանքների տեխնոլոգիա

Աշխատանքային փորձ

11.10.2013-01.08.2014թթ.՝ Թեղուտ ՓԲԸ

Որպես՝ շինարարական վարչության շինարարական թիվ 3 տեղամասի4-րդ կարգի
հյուսնագործ:

Լեզուների իմացություն

Հայերեն-լավ

Ռուսերեն-բավարար

Ընտանեկան կարգավիճակ

Ամուսնացած

Լեզուների իմացություն

№	Լեզուներ	Գրավոր			Բանավոր		
		շատ լավ	լավ	բավարար	շատ լավ	լավ	բավարար
1	հայերեն	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	ռուսերեն	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	անգլերեն	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՈՒՄՆԵՐ

13/03 2017 –28/04/2017	Դպրոց/ Համալսարան/ <u>Կազմակերպություն</u> USAID, Smithsonian Institution, My Armenia Cultural Heritage Tourism Program, Հայ զբոսավարների գիղիա Մեմինարի/վերապատրաստման թեմա The Regional Guide Training Course
24/10/2017	Դպրոց/ <u>Համալսարան</u> / Կազմակերպություն Եվրոպական Գրթական Ակադեմիա Վանաձորի մ/ճ Մեմինարի/վերապատրաստման թեմա «Բիզնես գաղափարներ»
18/10/2017	Դպրոց/ Համալսարան/ <u>Կազմակերպություն</u> Լոռու զարգացման կենտրոն հասարակական կազմակերպություն Մեմինարի/վերապատրաստման թեմա «Սոցիալական հետազատության մեթոդները»
03/06/2019	Դպրոց/ Համալսարան/ <u>Կազմակերպություն</u> Centre for Community Mobilization and Support Մեմինարի/վերապատրաստման թեմա «Էկո-դպրոց»
29/07/2019- 15/09/2019	Դպրոց/ Համալսարան/ Կազմակերպություն_NGOC Մեմինարի/վերապատրաստման թեմա «Ապագա երիտասարդ ավագանի»

ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆԵՐԳՐԱՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ/ ԿԱՄԱՎՈՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ

Մայիսի 05/2016– Հուլիսի 25/2018	«ՀԵՀ» կազմակերպություն Վանաձոր համայք, Հայաստան Կամավոր
Մարտի 31/2015 – առկա	«Ջինիշյանի հիշատակի հիմնադրամ» Վանաձոր համայք, Հայաստան Կամավոր

ԱՅԼ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ և ՈՒՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Հորքի, նախասիրություններ սիրում եմ ճանապարհորդել, մշակութային կոթողների պատմությունով հետաքրքրվել, հավաքագրել նյութեր, և քայլարշավների միջոցով բացահայտել հայրենի բնությունը, հետաքրքիր միջոցառումներ կազմակերպել...



ՄԵԼԻՆԵ ՍԱՄՎԵԼԻ ԱՌԱՔԵԼՅԱՆ

Գրանցման վայր՝ ՀՀ, Տավուշի մարզ, ք. Դիլիջան, Գայի փ. 35 շ., քն. 24
Բնակության վայր՝ ՀՀ, Լոռու մարզ, ք. Ալավերդի, Սանահին թաղամաս 2 փ., տ. 2/1
Բջջ. : 094 756395; 091 765887
E-mail: arakelyanmeline@gmail.com

Կրթություն

2008-2011թթ. Դիլիջանի Պետական քոլեջ
Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային վայրերում

2014 – 2018թթ. ԵՊՀ ԻՄ
Տնտեսագիտության ֆակուլտետ «Մերվիս» մասնագիտություն

Մասնակցած դասընթացներ

2010թ. Սեպտեմբերի 27-ից Հոկտեմբերի 3-ը, ք. Դիլիջան, ՀՀ

«More Mobility More Ability» (Ավելի շատ ունակություն, ավելի շատ կարողություն) միջազգային ծրագրին

2011թ. Տավուշ, Իջևան, Օգոստոս-Նոյեմբեր

«Կանանց և երիտասարդների առաջնորդության կարողությունների հզորացում»

2011թ. 03-10 մայիս, Վիլնյուս-Լիտվա

«Ability verso Disability» (Անկարողությունը կարողության հակառակ երեսն է) միջազգային Երիտասարդական փորձի փոխանակում,

2012թ. 12-14 Հոկտեմբերի, ք. Երևան,

«Երիտասարդական Բանկ» ծրագրի շրջանակներում
Միջմշակութային հաղորդակցման դասընթաց

2012թ. 27-29 Հոկտեմբեր, ք. Թբիլիսի, Վրաստան

«Երիտասարդական Բանկ» ծրագրի շրջանակներում
Հարավկովկասյան տարածաշրջանային հանդիպում, փորձի փոխանակում

2013թ. 31 Հունվարի 03 փետրվարի, ք. Ստամբուլ, Թուրքիա

Երիտասարդական Բանկերի համաժողով

2013թ. 05-07 Մարտ, ք. Դիլիջան

«Ծրագրի նախագծում և կառավարում»

2013թ. 22-23 Ապրիլ, ք. Երևան

Միջազգային գիտական սիմպոզիում նվիրված անցումային երկրներում
հանրապրություններիության և շինարարության ոլորտում աշխատողների և հարակից
համայնքային բնակիչների առողջական խնդիրներին

2017թ. 28 - 29 Հունվար, ք. Ալավերդի

«Կանանց և աղջիկների հզորացում՝ ներուժի զարգացման միջոցով, հատուկ
ուշադրություն դարձնելով նրանց սեռական և վերարտադրողական առողջությանը և
իրավունքներին»

Աշխատանքային փորձ

2012թ. Մարտի 15-ից 2013թ. Ապրիլի 2-ը Դիլիջանի առողջարանային համալիր
ԲԲԸ-ում որպես՝ վարչարար/ադմինիստրատոր/, գանձապահ,

2013թ. Մայիս 11-ից մինչև 2013թ.-ի Դեկտեմբեր Դիլիջանի Վիլլանետս
հյուրանոցային համալիր որպես՝ վարչարար/ադմինիստրատոր/,

2014 – 2016թթ. Հուլիսի 8՝ Վիլլանետս հյուրանոցային համալիր, որպես՝ մենեջեր

2016 – 2017թթ. Հունվար «Համայնքային Համախմբման և աջակցության կենտրոն» ՀԿ,
որպես ծրագրի համակարգող

2019 թ. Մարտի 19 – Մայիսի 3՝ «Համայնքային Համախմբման և աջակցության
կենտրոն» ՀԿ, որպես ծրագրի համակարգող

Կամավորական աշխատանք

2010թ. Մարտից Դիլիջանի Օրիուս բնապահպանական տեղեկատվական
կենտրոնում, որպես կամավոր

2010թ.-ից Դիլիջանի Երիտասարդների Համագործակցության Կենտրոն ՀԿ /ԴԵՀԿ/
կամավոր

2010-2015թթ. Դիլիջանի Համայնքային Երիտասարդական Նախաձեռնությունների
Ակումբի /ՀԵՆԱ/ համակարգող

2011-2015թթ. Հոկտեմբեր - Համայնքային Ակտիվ Խմբի/ՀԱԽ/ Անդամ

2011-2015թթ. Հունվար - Դիլիջանի Երիտասարդական Բանկ կոմիտեի համակարգող

2013թ. Սարտից - Դիլիջանի Օրիուս բանապահպանական տեղեկատվական
կենտրոնի խորհրդի անդամ

2016թ. Սեպտեմբերից - «Համայնքային համախմբման և աջակցության կենտրոն» ՀԿ՝
կամավոր / ք. Ալավերդի/

Համակարգչային հմտություններ

Microsoft Word
Microsoft Excel
PowerPoint
Microsoft Office Publisher

Լեզուների իմացություն

Հայերեն-գերագանց
Ռուսերեն-լավ
Անգլերեն-լավ

Ոնտանեկան կարգավիճակ

Ամուսնացած